



## ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Το 9<sup>ο</sup> Συνέδριο “ΤΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΤΗΝ ΥΓΕΙΑ, ΟΜΟΡΦΙΑ ΚΑΙ ΕΥΕΞΙΑ ΣΤΗ ΜΕΤΑΡΗΑΡΜΑ ΕΠΟΧΗ” από 09/09 έως 11/09/2022 διοργανώνεται από τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. (Διεύθυνση: Μασσώλου και Μπαλαλή, 71601, Νέα Αλικαρνασσός, Ηράκλειο) στο ξενοδοχείο Atlantis και την Πλατεία Ελευθερίας.

### ΑΡΘΡΟ 1. ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ

Με την υποβολή της υπογεγραμμένης δήλωσης συμμετοχής, ο εκθέτης αναγνωρίζει και αποδέχεται όλους τους όρους του παρόντος Κανονισμού Συμμετοχής. Όλοι οι όροι προσδιορίζουν το νομικό πλαίσιο της συμμετοχής και διέπουν την ενοικίαση εκθετηρίου χώρου προς τον εκθέτη από τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε., καθώς και το σύνολο των τεχνικών θεμάτων των σταδίων προετοιμασίας, λειτουργίας και αποξήλωσης της έκθεσης. Τυχόν παρέκκλιση από τους όρους του παρόντος Κανονισμού πραγματοποιείται μετά από έγγραφη συμφωνία των δύο μερών.

### ΑΡΘΡΟ 2. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ - ΑΠΟΞΗΛΩΣΗ

#### Στάδιο Προετοιμασίας Έκθεσης

Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε., δεν φέρει ευθύνη για οποιαδήποτε καθυστέρηση που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητά του. Όλες οι εργασίες προετοιμασίας και διακόσμησης των εκθετηρίων χώρων πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί την προηγούμενη ημέρα της έναρξης λειτουργίας της έκθεσης.

#### Στάδιο Λειτουργίας Έκθεσης

Η προσέλευση των εκθετών στον εκθεσιακό χώρο επιτρέπεται μία (1) ώρα πριν τη λειτουργία της έκθεσης. Η αποχώρηση των εκθετών από τον εκθεσιακό χώρο πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μισή ώρα μετά το ημερήσιο κλείσιμο της έκθεσης. Η παραμονή πέραν του ορίου αυτού επιτρέπεται μόνο κατόπιν ειδικής άδειας από τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε.

#### Στάδιο Αποχώρησης

Η αποχώρηση των εκθετών και των εκθεμάτων από τον εκθεσιακό χώρο της έκθεσης θα ξεκινήσει την τελευταία ημέρα λειτουργίας της έκθεσης.

### ΑΡΘΡΟ 3. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ & ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

**3.1 Η τιμολογιακή πολιτική της έκθεσης περιγράφεται αναλυτικά στο Χορηγικό Έντυπο.**

**3.2** Το ελάχιστο υποχρεωτικό εμβαδόν μέσα σε περίπτερο είναι τα 3 τ.μ. Το συνολικό κόστος συμμετοχής (ενοικίασης χώρου και επιπλέον εξοπλισμού) κάθε εκθέτη θα πρέπει να έχει εξοφληθεί με επιταγές πλήρως έως 01/09/2022.

### ΑΡΘΡΟ 4. ΟΡΟΙ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ

#### 4.1. ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ

Η μίσθωση εκθετηρίου χώρου τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή και από τα δύο μέρη (εκθέτης-διοργανωτής) του Ιδιωτικού Συμφωνητικού. Το συμφωνητικό αυτό είναι δεσμευτικό και για τα δύο μέρη, εκτός αν ο εκθέτης αντιτεθεί εγγράφως εντός 2 ημερών από τη λήψη του υπογεγραμμένου και σφραγισμένου από τον διοργανωτή ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. συμφωνητικού. Ομοίως, ο εκθέτης δεν θα έχει το δικαίωμα να προβεί σε ένσταση αν ο χώρος κατανεμηθεί σε διαφορετικό περίπτερο από το ζητηθέν ή αν δεν πληρούνται ειδικές αξιώσεις ή συνθήκες.

#### 4.2. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

Στην έκθεση μπορούν να συμμετέχουν Έλληνες και ξένοι παραγωγοί, κατασκευαστές, βιοτέχνες, αντιπρόσωποι, διανομείς, χονδρέμποροι και εισαγωγείς των προϊόντων και υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στη δήλωση συμμετοχής. Στην έκθεση

δύνανται να συμμετέχουν επίσης - σχετικοί με το αντικείμενο της έκθεσης - Κρατικοί Οργανισμοί ή Δημόσιες Υπηρεσίες ή Μη Κερδοσκοπικοί Οργανισμοί, που επιθυμούν να προβάλουν το έργο τους καθώς και εκδοτικοί οίκοι, που οι εκδόσεις τους αφορούν θέματα σχετικά με τους κλάδους που προβάλλει η έκθεση. Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. διατηρεί αναφαίρετο δικαίωμα επί της επιλεξιμότητας των εκθετών κατά την ελεύθερη κρίση της με βάση τη συμβατότητα του εύρους εκθεμάτων τους με τις κατηγορίες προϊόντων της έκθεσης. Τα προϊόντα που δεν είναι σύμφωνα με τις κατηγορίες προϊόντων στην έκθεση δεν θα εκτίθενται εκτός αν κρίνονται απολύτως απαραίτητα για την παρουσίαση ή λειτουργία εκθέματος.

### **4.3. ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ - ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΧΩΡΩΝ**

**4.3.1** Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε., σύμφωνα με τα καθορισθέντα στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό του κάθε εκθέτη, καθορίζει τη θέση και την έκταση του εκθετηρίου χώρου ανάλογα. Οι εκθετήριοι χώροι θα είναι προσχεδιασμένοι και αριθμημένοι.

**4.3.2.** Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε., κατά την κρίση της μπορεί να παραχωρήσει στον εκθέτη την επιφάνεια του εκθετηρίου χώρου που ζήτησε, ή μικρότερη ή και μεγαλύτερη ανάλογα με τις ανάγκες και τις συνθήκες που παρουσιάζονται, καθώς και τον τύπο του εκθετηρίου χώρου. Σε περίπτωση παραχώρησης χώρου μικρότερου ή μεγαλύτερου του ζητηθέντος επέρχεται αναλογική μείωση ή αύξηση του κόστους ενοικίασης.

**4.3.3.** Αν για οποιοδήποτε λόγο δεν παραχωρηθεί τελικά ο αιτούμενος χώρος στον ενδιαφερόμενο, τότε το Ιδιωτικό Συμφωνητικό θεωρείται τελεσίδικα ότι δεν έγινε δεκτό από τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. και τα ποσά που κατέβαλε ο εκθέτης για προκαταβολή ή και εξόφληση της παρεχόμενης υπηρεσίας επιστρέφονται χωρίς άλλη διαδικασία. Η απόρριψη του Ιδιωτικού Συμφωνητικού δεν δίνει δικαίωμα στον ενδιαφερόμενο εκθέτη για οποιαδήποτε αποζημίωση από τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. Μετά την οριστική κατανομή των εκθετηρίων χώρων, ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. ενημερώνει εγγράφως ή ηλεκτρονικά, μέσω του Ιδιωτικού Συμφωνητικού, τον ενδιαφερόμενο εκθέτη για το χώρο που παραχωρήθηκε από πλευράς θέσης και εμβαδού. Συνιστάται στον εκθέτη να επισκεφθεί σε εύλογο χρονικό διάστημα, αφότου λάβει την ειδοποίηση, τον ως άνω χώρο επί τόπου, ώστε να σχηματίσει προσωπική γνώμη προκειμένου να προχωρήσει στη διαμόρφωση του.

### **4.4. ΧΡΗΣΗ ΕΚΘΕΤΗΡΙΩΝ ΧΩΡΩΝ, ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΛΙΑΝΙΚΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ, ΠΕΙΡΑΤΕΙΑ**

**4.4.1.** Τα εκθέματα μπορούν να παρουσιάζονται μόνο στο μισθωμένο εκθετήριο χώρο. θα πρέπει να τοποθετούνται έτσι ώστε να μην ενοχλούν τους γειτονικούς εκθετήριοι χώρους είτε ακουστικά ή οπτικά και να αποφεύγεται η δημιουργία τυχόν εμποδίων στους εκθετήριοι χώρους ή τους διαδρόμους. Σε περίπτωση παράβασης, ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. μπορεί, κατά την κρίση της, να απαγορεύσει επιδείξεις που προκαλούν ταραχή ή ενόχληση. Αν ο εκθέτης δεν συμμορφώνεται, ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. δύναται να απομακρύνει τα εκθέματα και να αποβάλει τον εκθέτη από το χώρο αζημίως για την ίδια.

**4.4.2.** Οι εκθετήριοι χώροι πρέπει να περιλαμβάνουν εκθέματα και να είναι στελεχωμένοι από προσωπικό κατά τη διάρκεια των ωρών λειτουργίας της έκθεσης.

**4.4.3.** Μόνο τα προϊόντα τα οποία περιλαμβάνονται στη δήλωση συμμετοχής μπορούν να εκτεθούν. Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. έχει το δικαίωμα να αφαιρέσει τα εκθέματα που δεν συμμορφώνονται με τις κατηγορίες προϊόντων της έκθεσης ή παρεκκλίνουν από τις αρχές του εκθεσιακού ανταγωνισμού ή παραβαίνουν το πρόγραμμα της έκθεσης ή αποδεδειγμένα παραβιάζουν τα πνευματικά δικαιώματα τρίτου μέρους. Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη προστασίας της πνευματικής ιδιοκτησίας των εκτιθέμενων προϊόντων και επωνυμιών.

**4.4.4.** Σε περίπτωση που το δικαστήριο κρίνει έναν εκθέτη ένοχο παραβίασης πνευματικών δικαιωμάτων τρίτου μέρους, ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. δύναται να απαγορεύσει στον αντίστοιχο εκθέτη να συμμετέχει σε τρέχουσες ή μελλοντικές εκθέσεις χωρίς αυτός να δικαιούται αποζημίωση για οποιαδήποτε αιτία.

**4.4.5.** Απαγορεύονται αυστηρά οι άμεσες ή ειδικές πωλήσεις σε ιδιώτες ή επιχειρήσεις. ως πώληση ορίζεται η απαλλαγή προϊόντων όπως εκθέματα ή δείγματα εμπορικής έκθεσης και η παροχή υπηρεσιών από εκθέτη προς τρίτο επί πληρωμή. Σε περίπτωση κατά την οποία πραγματοποιείται συμφωνία πώλησης κατά τη διάρκεια της έκθεσης, αυτή εκτελείται μετά το πέρας της έκθεσης.

### **4.5. ΣΥΝ-ΕΚΘΕΤΕΣ, ΕΜΜΕΣΟΙ ΕΚΘΕΤΕΣ, ΟΜΑΔΙΚΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ, ΛΟΙΠΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ**

**4.5.1.** Είναι δυνατό, διάφορες εταιρίες να μοιράζονται έναν εκθετήριο χώρο υπό την προϋπόθεση ότι αυτό αναφέρεται ρητά στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό που έχει υπογραφεί μεταξύ των εκθετών και του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε.

**4.5.2.** Κάθε εταιρία που έχει το δικό της προσωπικό και εκθέματα και χρησιμοποιεί τον εκθετήριο χώρο που έχει μισθωθεί από άλλον εκθέτη ή οργανωτή, πρέπει να καταχωρείται ως συνεκθέτης.

**4.5.3.** Το κόστος του ενοικίου του χώρου για τη συμμετοχή των συνεκθετών τιμολογείται πάντα στον κύριο εκθέτη πέραν του δικαιώματος συμμετοχής συνεκθέτη.

**4.5.4.** Οι συνεκθέτες υπόκεινται επίσης στους Όρους Συμμετοχής, όπως αυτοί εφαρμόζονται. Ο κύριος εκθέτης θα ευθύνεται για

την ενημέρωση των συνεκθετών σχετικά με τις παρούσες και τυχόν συμπληρωματικές διατάξεις και τη διασφάλιση της αποδοχής τυχόν υποχρεώσεων που προκύπτουν προς τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. επιφυλάσσεται του δικαιώματός της να επικοινωνήσει απευθείας ή μέσω εξουσιοδοτημένου τρίτου μέρους με τους συνεκθέτες.

**4.5.5.** Αν ένας εκθέτης δεν δηλώσει ή δώσει ατελείς ή λανθασμένες πληροφορίες στη δήλωση συμμετοχής συνεκθετών, ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. θα χρησιμοποιήσει την κρίση της για να υπολογίσει και να χρεώσει τις αμοιβές συμμετοχής που θα καθίστατο απαιτητές αν είχε υποβληθεί ορθά η δήλωση συμμετοχής συνεκθετών και οι οποίες θα βαρύνουν τον εκθέτη και τους συνεκθέτες εις ολόκληρο.

**4.5.6.** Ως έμμεσοι εκθέτες ορίζονται Εταιρείες των οποίων τα προϊόντα/υπηρεσίες αντιπροσωπεύονται από εκθέτη και οι επωνυμίες της εταιρείας και/ή των προϊόντων/υπηρεσιών τους εμφανίζονται στον εκθετήριο χώρο. Οι έμμεσοι εκθέτες θα δηλώνονται υποχρεωτικώς με τη συμπλήρωση της σχετικής δήλωσης καταχώρισης έμμεσου εκθέτη.

**4.5.7.** Η συμμετοχή Επίσημου Κρατικού Φορέα της αλλοδαπής, όπως επίσης και η συμμετοχή Ελλήνων ή Ξένων αντιπροσώπων παραγωγών εταιρειών του εσωτερικού ή του εξωτερικού θα πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητα από τη δήλωση καταχώρισης έμμεσου εκθέτη για κάθε μία από τις αντιπροσωπευόμενες εταιρείες.

**4.5.8.** Είναι δυνατό, συλλογικοί φορείς μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα (σωματεία, ενώσεις, επιμελητήρια κ.α.) οι οποίοι εκπροσωπούν επιχειρήσεις, να οργανώνουν ομαδική συμμετοχή των μελών τους. Για να θεωρηθεί ομαδική η συμμετοχή θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστο 50 τ.μ. καθαρού εκθετηρίου χώρου και να συμμετέχουν σε αυτή 4 εκθέτες.

**4.5.9.** Οι Έλληνες και Ξένοι αντιπρόσωποι παραγωγών εταιρειών του εσωτερικού και του εξωτερικού μπορούν να εκθέσουν τα προϊόντα τους στην έκθεση ταυτόχρονα με όλους τους εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους, εφόσον το επιτρέπει εγγράφως η παραγωγός εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση γίνονται δεκτοί μόνο οι εξουσιοδοτημένοι από την παραγωγό εταιρεία αντιπρόσωποί του.

**4.5.10.** Ένας εκθέτης μπορεί να ορίσει τρίτο μέρος για να οργανώσει τη συμμετοχή του στην έκθεση. Αυτό μπορεί να γίνει με έγγραφη δήλωση ορισμού του αντιπροσώπου του και εξουσιοδοτώντας τον εγγράφως να εκπροσωπήσει τον εκθέτη και τυχόν συνεκθέτες για όλα τα ζητήματα σχετικά με την έκθεση.

## **4.6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Μαζί με την υπογραφή του Ιδιωτικού Συμφωνητικού, είτε αυτό υποβληθεί εμπρόθεσμα ή εκπρόθεσμα, ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει στον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. το ποσό για αποζημίωση χρήσης χώρου ως εξής:

**α)** Με επιταγές (σε διαταγή ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε.):

Επιταγή ποσού ίσου με το 50% με ημερομηνία έκδοσης 01/9/2022

Επιταγή ποσού ίσου με το 50% με ημερομηνία έκδοσης 10/11/2022 ή

**β)** Με μετρητά

Καταβολή του συνόλου του ποσού πριν την έναρξη της έκθεσης σε τραπεζικό λογαριασμό του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε.

Ειδικά για τις συμμετοχές επιχειρήσεων, φορέων, οργανισμών κ.λπ. της αλλοδαπής, προκαταβάλλεται το σύνολο του ποσού.

## **4.7. ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ**

Στην περίπτωση που ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. δεν έχει διαθέσιμο χώρο, αυτό κοινοποιείται εγγράφως στον ενδιαφερόμενο και τα ποσά που προκατέβαλε (προκαταβολή ή/και εξόφληση) επιστρέφονται στους δικαιούχους χωρίς άλλη διαδικασία.

## **4.8. ΑΠΟΔΟΧΗ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ**

**4.8.1.** Στην περίπτωση απόρριψης της Συμμετοχής, η απόρριψη είναι ανέκκλητη, ο δε ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. είναι υποχρεωμένος να επιστρέψει την προκαταβολή χωρίς άλλη διαδικασία.

## **4.9. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε.**

**4.9.1.** Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αναβάλει, να κλείσει προσωρινά, εν μέρει ή ολικά, ή να ακυρώσει εντελώς την προγραμματισμένη έκθεση για αιτιολογημένο λόγο, όπως η εργασιακή διαφωνία ή περιστατικά εκτός του δικού του ελέγχου.

**4.9.2.** Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. θα ασκήσει δίκαιη κρίση για την ακύρωση μιας έκθεσης που φαίνεται να είναι ασύμφορη οικονομικά ενώ λαμβάνονται δεόντως υπ' όψιν τα συμφέροντα των εκθετών. Οι αμοιβαίες υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών θα καθίστανται ανενεργές έπειτα από αυτή την ακύρωση. Καμία αξίωση για αποζημίωση ή ζημία δε θα προκύπτει από αυτή την ακύρωση, ή αναβολή, ενώ ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. θα επιστρέψει τυχόν πληρωμές που έχει λάβει από τους εκθέτες για υπηρεσίες που δεν έχουν παρασχεθεί ακόμη. Σε περίπτωση πλήρους ή μερικής αναβολής της εμπορικής έκθεσης, το συμφωνητικό θα θεωρείται ότι είναι εκτελεστό για τη νέα ημερομηνία και διάρκεια, εκτός αν ο εκθέτης προβεί σε έγγραφη

ένσταση εντός περιόδου 2 εβδομάδων από τη γνωστοποίηση της αλλαγής. Ο εκθέτης δεν θα έχει το δικαίωμα σε τυχόν μείωση του συμφωνηθέντος μισθώματος.

#### 4.10. ΑΚΥΡΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**4.10.1.** Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. μπορεί, κατά την κρίση του, να αποδεχθεί έγγραφο αίτημα ενός εκθέτη για μερική ή πλήρη ακύρωση συμμετοχής του στην έκθεση ακολούθως της υποβολής του υπογεγραμμένου και σφραγισμένου από τη μεριά της Ιδιωτικού Συμφωνητικού. Ωστόσο, ο εκθέτης παραμένει υπεύθυνος για την πληρωμή της ισχύουσας χρέωσης ακύρωσης. Το ποσό που θα πληρωθεί παρατίθεται στον ακόλουθο πίνακα χρεώσεων ακύρωσης. Οι χρεώσεις υπολογίζονται βάσει των εξής δεδομένων:

- Το χρόνο κατά τον οποίο ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. λαμβάνει έγγραφη ειδοποίηση από τον εκθέτη για ακύρωση της συμμετοχής στην έκθεση.
- Την προβλεπόμενη αξία συμμετοχής που θα οφειλόταν για τον αντίστοιχα δεσμευμένο ή μισθωμένο χώρο όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα.

Χρόνος Ακύρωσης	Αξία Συμμετοχής
Εώς 180 ημέρες από την ημ/νία έναρξης	Επιστρέφεται όλο το ποσό
Από 179 εώς 120 ημέρες από την ημ/νία έναρξης	Είναι απαιτητό το ½ της αξίας συμμετοχής
Από 119 ημέρες έως την ημ/νία έναρξης	Είναι απαιτητή όλη η αξία συμμετοχής

Οι χρεώσεις ισχύουν ασχέτως εάν ο χώρος του εκθέτη διατεθεί σε άλλο εκθέτη το δε ποσό που θα πρέπει να καταβληθεί βάσει των ανωτέρω χρεώσεων καθίσταται άμεσα απαιτητό.

**4.10.2.** Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε., χωρίς να στερείται του δικαιώματος για πρόσθετες αξιώσεις, θα έχει το δικαίωμα να ακυρώσει ή λύσει το συμφωνητικό μίσθωσης χωρίς ειδοποίηση, αν ο εκθέτης αδυνατεί, ακόμη και μετά την παροχή εύλογου διαστήματος χάριτος, να ανταποκριθεί στις συμβατικές υποχρεώσεις του και τις υποχρεώσεις των Όρων Συμμετοχής ή τυχόν Συμπληρωματικών Όρων για τη Συμμετοχή.

**4.10.3.** Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. ομοίως θα έχει το δικαίωμα να λύσει το συμφωνητικό χωρίς ειδοποίηση, αν ο εκθέτης δεν ανταποκρίνεται πλέον στις προϋποθέσεις συμμετοχής στην Έκθεση, ιδιαίτερα δε αν ο εκθέτης έχει αλλάξει το αντικείμενο δραστηριότητάς του και τα προς έκθεση προϊόντα/υπηρεσίες δεν είναι πλέον συμβατά με τις κατηγορίες προϊόντων/υπηρεσιών της έκθεσης. Αυτό θα εφαρμόζεται κι όταν εκκρεμεί πληρωμή ή τα περιουσιακά στοιχεία του εκθέτη υπόκεινται σε πτώχευση ή παρόμοιες νομικές διαδικασίες στη χώρα κατοικίας του ή αν η εταιρία του εκθέτη βρίσκεται σε διαδικασία εκκαθάρισης.

**4.10.4.** Αν το Ιδιωτικό Συμφωνητικό για έναν εκθετήριο χώρο έχει λυθεί για έναν ή περισσότερους λόγους όπως αυτοί αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. θα έχει το δικαίωμα να προβεί σε χρέωση ακύρωσης. Το ποσό αυτής της χρέωσης θα προσδιορίζεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις σε περίπτωση ακύρωσης συμμετοχής του εκθέτη και εξαρτάται από το χρονικό σημείο κατά το οποίο ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. λαμβάνει έγγραφη γνωστοποίηση για τα γεγονότα που δικαιολογούν τη λύση του συμφωνητικού.

#### 4.10.5. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΠΙΜΕΤΡΗΣΗ ΧΩΡΩΝ ΕΝΑΡΞΗ

Κατά την παραλαβή του χώρου του ο εκθέτης θα φέρει μαζί του το έγγραφο του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. και το σχεδιάγραμμα με το οποίο ενημερώθηκε ότι του δόθηκε χώρος. Στην περίπτωση, που κατά την παραλαβή του χώρου δεν είναι παρών ο εκθέτης, αλλά κάποιος υπάλληλός του ή ο εκπρόσωπος του τότε θα έχει μαζί του έγγραφη εξουσιοδότηση του εκθέτη με την οποία θα αποδεικνύεται η αρμοδιότητά του να παραλάβει τον χώρο. Τυχόν μικροδιαφορές διαστάσεων σε σχέση με το αρχικό σκαρίφημα του χώρου, που στάλθηκε στον εκθέτη, θα επιλύονται επί τόπου, κατά την παράδοση ή κατά τη λειτουργία της Έκθεσης. Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας ή έκτακτης ανάγκης, προερχόμενης από τον διοργανωτή, ο εκθέτης θα ενημερώνεται σχετικά. Λεπτομέρειες για την παράδοση και παραλαβή των χώρων (ωράριο εργασιών) θα δίνονται στο περίπτερο του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. και ο εκθέτης υποχρεούται να συμμορφωθεί με τις έγγραφες οδηγίες του.

**4.10.6.** Εκθετήριο χώρος, που δεν παραλήφθηκε από τον εκθέτη μέχρι το άνοιγμα της Έκθεσης, θεωρείται ελεύθερος και ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. μπορεί να τον παραχωρήσει σε άλλον εκθέτη. Η μη παραλαβή του χώρου από τον εκθέτη θεωρείται ακύρωση και επί αυτής εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 4.10 του παρόντος.

**4.10.7.** Η οριστική επιμετρημένη διαπίστωση της επιφάνειας του εκθετηρίου χώρου, που παραλήφθηκε και καταλήφθηκε από τον εκθέτη, γίνεται από τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. επί τόπου κατά τη λειτουργία της. Ο εκθέτης πληροφορείται αμέσως και εγγράφως, μέσω τιμολογίου, το αποτέλεσμα της οριστικής επιμέτρησης του εκθετηρίου χώρου και αν διαφωνεί, πρέπει την επόμενη μέρα, να υποβάλει εγγράφως τη διαφωνία του στον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. Μετά την προθεσμία αυτή, οι επιμετρήσεις των χώρων θεωρούνται οριστικές και γίνονται ανεπιφύλακτα δεκτές από τον εκθέτη. Στην περίπτωση που ο εκθέτης καταθέσει,

εγγράφως, τη διαφωνία του εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, τότε γίνεται νέα επιμέτρηση του χώρου, παρουσία του εκθέτη. Το αποτέλεσμα αυτό είναι για τον εκθέτη υποχρεωτικό και οριστικό.

## **ΑΡΘΡΟ 5. ΚΑΡΤΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ**

Για την είσοδο του προσωπικού που στελεχώνει τον εκθετήριο χώρο στις Εγκαταστάσεις της Έκθεσης, απαιτείται κάρτα εισόδου εκθέτη. Κάθε εκθέτης δικαιούται δωρεάν μέχρι 15 κάρτες εισόδου για τον ίδιο και το προσωπικό του. Οι κάρτες εισόδου του εκθέτη παραλαμβάνονται κατά την διάρκεια της έκθεσης και διατίθενται από τη Γραμματεία της έκθεσης στις εγκαταστάσεις του ξενοδοχείου Atlantis. Σε κάθε κάρτα αναγράφεται το Ονοματεπώνυμο του κατόχου της κάρτας. Η κάρτα είναι αυστηρά προσωπική και:

- Αν χαθεί δεν αντικαθίσταται
- Αν ζητηθεί, ο κάτοχός της θα δείχνει και την ταυτότητά του
- Αν βρεθεί σε χέρια τρίτου κατάσχεται.

## **ΑΡΘΡΟ 6. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΕΚΘΕΣΗΣ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ - ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΓΡΑΦΕΣ / ΣΗΜΑΝΣΕΙΣ**

**6.1.** Η κατασκευή των εκθετηρίων χώρων είναι υποχρεωτική και βαρύνει εξ ολοκλήρου τον εκθέτη, είτε γίνεται μέσω του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε με τυποποιημένη δομή, είτε γίνεται από τον ίδιο τον εκθέτη και είναι υποχρεωτική η στρώση μοκέτας ανεξάρτητα της ύπαρξης άλλου δαπέδου.

Για εκθετηρίους χώρους ίχνους επί εδάφους απαραίτητη προϋπόθεση για την παραλαβή του χώρου, είναι η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης για την καλή και ασφαλή λειτουργία των κατασκευαστικών εργασιών και των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων συνοδευόμενη από Ηλεκτρολογικό Σχέδιο εγκατάστασης και Αντίγραφο Ηλεκτρολογικής Άδειας του αρμόδιου Υπουργείου.

**6.2.** Η έγκριση των σχεδίων αυτών θα γίνεται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε με την προϋπόθεση ότι τα σχέδια θα υποβάλλονται έγκαιρα και σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την εγκατάσταση του εκθέτη. Η μη έγκριση των σχεδίων από τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. υποχρεώνει τον εκθέτη στις προσαρμογές ή τροποποιήσεις που θα του υποδείξουν αυτές.

**6.3.** Οι περιμετρικές όψεις των εκθετηρίων χώρων (περιπτέρων και υπαίθριων) επιβάλλεται να είναι καλαίσθητες αμφίπλευρα. Η απόφαση αυτή του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε είναι υποχρεωτική για τους εκθέτες. Οι εκθέτες είναι υπεύθυνοι για φθορά ή απώλεια των διακοσμητικών στοιχείων.

**6.4.** Όσον αφορά στην κατασκευή επί ίχνους εδάφους, ο εκθέτης είναι απολύτως υπεύθυνος για την εφαρμογή των μέτρων ασφαλείας που επιβάλλεται να ληφθούν σε όλη τη διάρκεια κατασκευής και λειτουργίας του εκθετηρίου του. Ο εκθέτης φέρει την αποκλειστική ποινική και αστική ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ή βλάβη, που θα συμβεί στον ίδιο, στο προσωπικό του ή σε τρίτους, από ενέργειες που έχουν άμεση ή έμμεση σχέση με την κατασκευή του εκθετηρίου χώρου και κατά το χρονικό διάστημα από της έναρξης της κατασκευής του μέχρι της πλήρους αποξήλωσης του. Επίσης, φέρει αποκλειστικά την ευθύνη για τα μηχανήματα που βρίσκονται σε λειτουργία-επίδειξη εντός του εκθετηρίου χώρου του.

**6.5.** Απαγορεύεται αυστηρά η σύνδεση διαφορετικών εκθετηρίων χώρων (ακόμα και του ίδιου εκθέτη) με διακοσμητικές επιγραφές-σημάνσεις, ή πατάματα, ή άλλο δομικό στοιχείο όταν αυτοί χωρίζονται από διάδρομο διέλευσης κοινού, εκτός αν δοθεί προηγούμενη συγκατάθεση του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε.

**6.6.** Οι Εγκαταστάσεις της Έκθεσης έχουν ελεύθερη είσοδο για τα συνεργεία των εκθετών κατά τη διάρκεια προετοιμασίας και αποξήλωσης των εκθετηρίων χώρων, ωστόσο το προσωπικό ασφαλείας του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε έχει το δικαίωμα να ελέγξει την ταυτότητα των ατόμων που εισέρχονται στις εγκαταστάσεις της. Τα άτομα που δεν μπορούν να παρέχουν απόδειξη της συμμετοχής τους στην προετοιμασία ή την αποξήλωση των εκθετηρίων χώρων μπορεί να ζητηθεί να απομακρυνθούν από τις εγκαταστάσεις.

**6.7.** Το μέγιστο ύψος κατασκευών των περιπτέρων εκθετών ορίζεται στα 2,5 μέτρα. Οι περιμετρικές όψεις των εκθετηρίων χώρων (περιπτέρων και υπαίθριων) επιβάλλεται να είναι καλαίσθητες αμφίπλευρα. Η απόφαση αυτή του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε είναι υποχρεωτική για τους εκθέτες. Οι εκθέτες είναι υπεύθυνοι για φθορά ή απώλεια των διακοσμητικών στοιχείων.

## **ΑΡΘΡΟ 7. ΠΑΡΑΛΟΣΗ ΧΩΡΩΝ - ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ**

**7.1.** Κάθε εκθέτης είναι υποχρεωμένος, μετά το κλείσιμο της Έκθεσης, να παραδώσει στον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. τον εκθετήριο χώρο του στην κατάσταση που τον παρέλαβε.

**7.2.** Μετά το κλείσιμο της έκθεσης, οι εκθέτες πρέπει να μεταφέρουν έξω από τον χώρο του ξενοδοχείου Atlantis, οτιδήποτε είχαν τοποθετήσει ή κατασκευάσει μέσα στον χώρο που είχαν χρησιμοποιήσει (διάκοσμο γενικά).

**7.3.** Μετά την προθεσμία αυτή, τα αντικείμενα που βρίσκονται στον εκθετήριο χώρο θεωρούνται ρύποι και απομακρύνονται. ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. έχει απόλυτα ανέκκλητη πληρεξουσιότητα από τον εκθέτη, που αμέλησε αυτήν την υποχρέωση, για να κάνει τις σχετικές ενέργειες για την απομάκρυνση κάθε αντικειμένου από τον εκθετήριο χώρο, αλλά η δαπάνη και η ευθύνη βαρύνει τον εκθέτη, ενώ τα αντικείμενα και τα υλικά περιέρχονται στον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. χωρίς αποζημίωση του εκθέτη.

**7.4.** Η εξαγωγή εκθεμάτων, επίπλων, σκευών, υλικών διακόσμου κ.τ.λ. από τον χώρο του ξενοδοχείου Atlantis, επιτρέπεται μόνο μετά το κλείσιμο της έκθεσης και εφόσον ο εκθέτης εξόφλησε τυχόν υπόλοιπα για αποζημίωση χρήσης ή άλλη οφειλή προς τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε., οπότε και παίρνει τη σχετική άδεια εξόδου από το Λογιστήριο.

## **ΑΡΘΡΟ 8. ΕΙΣΟΔΟΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΤΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ**

**8.1.** Η είσοδος των επισκεπτών στην έκθεση γίνεται δωρεάν και υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι ο/η προσερχόμενος θα μπορεί να αποδεικνύει την επαγγελματική του ταυτότητα.

**8.2.** Δεν επιτρέπεται η είσοδος σε εμπορικούς επισκέπτες (πλασιέ) που εισέρχονται στην έκθεση με σκοπό την πώληση των προϊόντων τους μέσα στον εκθεσιακό χώρο.

## **ΑΡΘΡΟ 9. ΕΙΣΟΔΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

**9.1.** Είσοδος οχημάτων εκθετών: Κατά τις ημέρες λειτουργίας της έκθεσης η στάθμευση για εκθέτες και επισκέπτες επιτρέπεται μόνο σε προβλεπόμενο χώρο του ξενοδοχείου Atlantis, ο οποίος γνωστοποιείται στους εκθέτες από τις αντίστοιχες υπηρεσίες του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. Η φύλαξη των αυτοκινήτων στους χώρους στάθμευσης αποτελεί ευθύνη του εκθέτη και του επισκέπτη.

**9.2.** Οι κανόνες και κανονισμοί κυκλοφορίας στις εγκαταστάσεις της έκθεσης πρέπει να τηρούνται αυστηρά για να εξασφαλιστεί η ομαλή ροή της κυκλοφορίας.

**9.3.** Οχήματα, τρέιλερ, κοντέινερ ή εμπόδια κάθε είδους που σταθμεύουν παράνομα στις εγκαταστάσεις της έκθεσης, θα ρυμουλκούνται από τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. και οι σχετικές δαπάνες θα βαρύνουν τον ιδιοκτήτη/οδηγό.

## **ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ**

**10.1.** Ο εκθέτης οφείλει να διαφημίζει αποκλειστικά τα εκθέματα των οίκων που έγραψε στη Δήλωση Συμμετοχής και μόνο μέσα στον εκθετήριο χώρο του.

**10.2.** Η διαφήμιση μπορεί να γίνει και με διαφημιστικά έντυπα ή δείγματα, που θα προσφέρονται δωρεάν στους επισκέπτες και μόνο μέσα στον εκθετήριο χώρο του.

**10.3.** Διαφημίσεις που είναι αντίθετες με τα χρηστά ήθη ή έχουν πολιτικό χαρακτήρα δεν επιτρέπονται. Επίσης δεν επιτρέπεται η χρήση, με οποιοδήποτε τρόπο, του εμβλήματος του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε., της έκθεσης και του ξενοδοχείου Atlantis χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση των ανωτέρω εταιριών.

**10.4.** Δεν επιτρέπεται η φωτογράφιση, ή η κινηματογράφιση από τρίτους των εκθετηρίων χώρων χωρίς την έγκριση του ίδιου του εκθέτη και του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε.

**10.5.** Δεν επιτρέπεται η διανομή εντύπων/διαφημιστικού υλικού σε οποιοδήποτε άλλο σημείο εκτός από τον εκθετήριο χώρο του εκθέτη παρά μόνο έπειτα από ειδική άδεια του στον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε.

## **ΑΡΘΡΟ 11. ΦΥΛΑΞΗ**

**11.1.** Η Φύλαξη που παρέχεται, είναι για το χώρο γενικότερα, και όχι για τα επιμέρους εκθέματα. Το προσωπικό της Εταιρείας Ασφαλείας είναι επιφορτισμένο με την ευθύνη ομαλής διεξαγωγής της έκθεσης, της διατήρησης της τάξεως και της ασφάλειας καθώς και της εφαρμογής των σχετικών κανονισμών λειτουργίας και ασφαλείας.

**11.2.** Για επιμέρους εκθέματα διατίθεται Ειδική Φύλαξη επί πληρωμή, αποκλειστικά από την εξουσιοδοτημένη από την Εταιρία Ασφαλείας. Η συμμόρφωση με τις υποδείξεις της υπηρεσίας φύλαξης είναι υποχρέωση όλων των παρευρισκομένων στο χώρο της έκθεσης.

## **ΑΡΘΡΟ 12. ΕΞΟΛΟΙ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

Για να διασφαλιστεί ότι τα πυροσβεστικά οχήματα και τα ασθενοφόρα έχουν ανεμπόδιστη πρόσβαση στις εγκαταστάσεις,

πρέπει να διατηρούνται πάντα ελεύθερα τα ακόλουθα:

- Έξοδοι κινδύνου
- Διάδρομοι και περιοχές που τηρούνται για τις υπηρεσίες ασφαλείας
- Πύλες πρόσβασης για πυροσβεστικά οχήματα και υπηρεσίες διάσωσης
- Έξοδοι προσέγγισης οχημάτων στους διαδρόμους
- Πυροσβεστικά Δίκτυα (φωλιές & σωληνώσεις).
- Ηλεκτρολογικοί πίνακες

Όλες οι πόρτες στις εξόδους κινδύνου πρέπει να διατηρούνται καθαρές ώστε να μπορούν να ανοίξουν εντελώς και εύκολα από το εσωτερικό. Η πρόσβαση στις εξόδους και στις εξόδους επείγουσας ανάγκης θα πρέπει να είναι ανεμπόδιστη. Δεν επιτρέπεται η κάλυψη των πινακίδων σηματοδότησης των εξόδων. Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να μεταφέρει κάθε όχημα ή αντικείμενο, με δαπάνες του ιδιοκτήτη του, αν καταλαμβάνει χώρο ή εμποδίζει την πρόσβαση στις εξόδους κινδύνου, στις περιοχές που προορίζονται για υπηρεσίες ασφαλείας ή στους διαδρόμους.

### **ΑΡΘΡΟ 13. ΕΥΘΥΝΕΣ ΕΚΘΕΤΩΝ**

**13.1.** Ο εκθέτης είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει κάθε ζημία, σε περίπτωση που ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. θα θεωρούνταν υπόλογο απέναντι σε τρίτους.

**13.2.** Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. δεν ευθύνεται για πραγματικά ελαττώματα ή ελλείψεις, για ιδιότητες που συμφωνήθηκαν για τους κάθε είδους και προορισμού χώρους που εκμισθώνει (περιλαμβανομένων και των εστιατορίων, κυλικείων, αναψυκτηρίων κ.τ.λ.). Κατά συνέπεια, δεν ευθύνεται για τυχόν φθορές, μερικές ή ολικές βλάβες ή αλλοιώσεις εκθεμάτων, που θα προερχόταν από τέτοιες ελλείψεις ή ελαττώματα.

**13.3.** Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. δεν ευθύνεται για απώλειες βλάβες ή φθορές (μερικές ή ολικές) ή καταστροφές στα εκθέματα, υλικά διακόσμου ή άλλα πράγματα, που έφερε ο εκθέτης ή μισθωτής γενικά στον εκθετήριο ή αποθηκευτικό χώρο, είτε αυτά συμβούν κατά τη διάρκεια της Έκθεσης, είτε πριν, είτε μετά.

**13.4.** Οι ανεξόφλητες χρηματικές ή άλλες οφειλές προς τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε., που προέρχονται από συμμετοχές (εκθετήριοι χώροι, διαφήμιση, τηλέφωνο, νερό κ.τ.λ.) επιβαρύνονται νομιμοτόκως από το πέρας της έκθεσης.

**13.5.** Ο εκθέτης είναι ο μόνος υπεύθυνος για κάθε ατύχημα που μπορεί να γίνει κατά τις επιδείξεις των μηχανημάτων - εργαλείων, ενώ ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. δε φέρει καμία ευθύνη απέναντι στον παθόντα. Σε περίπτωση που ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. θεωρηθεί υπόλογος έναντι τρίτου, ο εκθέτης είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει κάθε ζημία που έγινε στον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε..

**13.6.** Απαγορεύεται αυστηρά το τρύπημα, το κάρφωμα, το κρέμασμα ή το κόλλημα σε οποιοδήποτε δομικό στοιχείο του κτιρίου (κολώνες, δάπεδο, πάνελ κ.τ.λ.).

**13.7.** Ο εκθέτης είναι υπεύθυνος για κάθε φθορά ή ζημία, που έγινε από τον ίδιο ή τα συνεργεία του, σε πάσης φύσεως εγκαταστάσεις, κτίρια, δάπεδα, χώρους πρασίνου, δρόμους και λοιπά αντικείμενα στο χώρο του ξενοδοχείου Atlantis. Η φθορά των ανωτέρω συνεπάγεται χρηματική αποζημίωση που προσδιορίζεται ύστερα από την αντίστοιχη κοστολόγηση των ζημιών και των παραβάσεων.

### **ΑΡΘΡΟ 14. ΙΑΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

Το ξενοδοχείο Atlantis διαθέτει, καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας της έκθεσης, ιατρικές υπηρεσίες Α' Βοηθειών σε συνεργασία με ανεξάρτητους παρόχους.

### **ΑΡΘΡΟ 15. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ**

**15.1.** Απαγορεύεται στους εκθέτες κάθε μετατροπή στη χρήση των χώρων, καθώς και η αυθαίρετη κατάληψη χώρου πέραν από αυτόν που τους παραχωρήθηκε.

**15.2.** Απαγορεύεται η υπενοικίαση του χώρου (μερική ή ολική) ή η δωρεάν παραχώρηση χώρου σε τρίτους από τον εκθέτη.

**15.3.** Απαγορεύεται η εισαγωγή και η έκθεση στις εγκαταστάσεις του ξενοδοχείου Atlantis, εύφλεκτων ή εκρηκτικών υλών ή στοιχείων πολεμικού εξοπλισμού.

**15.4.** Απαγορεύεται το άναμμα φωτιάς οπουδήποτε. Οι εκθέτες πρέπει να φροντίζουν για λήψη μέτρων πυρασφάλειας στους εκθετήριους χώρους τους. Η χρήση βραδύκαυστων υλικών για τις κατασκευές είναι υποχρεωτική.

**15.5.** Απαγορεύονται οι παρενοχλήσεις με ηχητικά ή οπτικοακουστικά συστήματα ή οποιοδήποτε άλλο τρόπο. Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. έχει το δικαίωμα, αν ο εκθέτης εξακολουθεί να παρενοχλεί ηχητικά, της άμεσης διακοπής της λειτουργίας του συστήματος, ανεξάρτητα και από τις κυρώσεις που μπορεί να επιβάλλει.

- 15.6.** Απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλους τους στεγασμένους χώρους.
- 15.7.** Δεν επιτρέπεται η είσοδος ζώων στις εγκαταστάσεις της έκθεσης.
- 15.8.** Δεν επιτρέπεται η αποθήκευση ή δημιουργία απορριμμάτων στους διαδρόμους και στις εγκαταστάσεις της έκθεσης.
- 15.9.** Δεν επιτρέπεται ο χειρισμός μηχανοκίνητων κλαρκ ή γερανών στις εγκαταστάσεις της έκθεσης χωρίς προηγούμενη εξουσιοδότηση.
- 15.10.** Δεν επιτρέπεται η λειτουργία μετάδοσης ή λήψης (ραδιόφωνο, τηλεόραση, εξοπλισμός ραδιοεπικοινωνιών), στις εγκαταστάσεις της έκθεσης χωρίς την έγγραφη ρητή άδεια του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε.
- 15.11.** Όποιος επιθυμεί να προβεί σε παραγωγές τηλεόρασης, βίντεο και νέων μέσων ή σε λήψεις φωτογραφιών των εκθετηρίων χώρων, πρέπει πρώτα να λάβει ρητή συναίνεση του εμπλεκόμενου εκθέτη. Η δημιουργία τυχόν παραγωγών τηλεόρασης, βίντεο ή νέων μέσων για εμπορικούς σκοπούς απαιτεί προηγούμενη έγκριση από τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε.
- 15.12.** Απαγορεύεται η χρήση γυψοσανίδων για την κατασκευή περιπτέρων.
- 15.13.** Δεν επιτρέπεται η κατασκευή διώροφων περιπτέρων.
- 15.14.** Απαγορεύεται η απόρριψη τοξικών, λιπαρών και άλλων βλαβερών για το περιβάλλον αποβλήτων στο αποχετευτικό δίκτυο του ξενοδοχείου Atlantis.
- 15.15.** Απαγορεύεται η λειτουργία ή επίδειξη συσκευών που επηρεάζουν την ατμόσφαιρα του χώρου, όπως μηχανήματα παραγωγής καπνού, ατμών, έντονων μυρωδιών κ.α., χωρίς τη χρήση του ενδεδειγμένου δικτύου απαγωγής αερίων, σε συνεργασία με την τεχνική υπηρεσία.
- 15.16.** Απαγορεύεται αυστηρά η εκτέλεση θερμών εργασιών με τροχό, η ηλεκτροσυγκόλληση και η χρήση κομπρεσέρ βαφής εντός της αίθουσας.
- 15.17.** Επιβάλλεται αυστηρά η ανακύκλωση των υλικών από πλαστικό και χαρτί στους ειδικούς κάδους ανακύκλωσης, οι οποίοι βρίσκονται στο εξωτερικό πίσω μέρος της αίθουσας. Απαγορεύεται η ρίψη οποιουδήποτε άλλου τύπου απορριμμάτων στους κάδους αυτούς.

## **ΑΡΘΡΟ 16. ΕΙΣΑΓΩΓΗ - ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΕΚΘΕΜΑΤΩΝ**

- 16.1.** Εκθέματα που προέρχονται από το εσωτερικό ή είναι ελεύθερα δασμών από το εξωτερικό πρέπει να συνοδεύονται από δελτία αποστολής.
- 16.2.** Στο χώρο του ξενοδοχείου Atlantis μπορεί να γίνεται εισαγωγή εκθεμάτων προέλευσης εξωτερικού σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες όρους διαμετακόμισης.

## **ΑΡΘΡΟ 17. ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

- 17.1** Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. με τις Υπηρεσίες της είναι η μόνη που δικαιούται να κάνει έλεγχο και να διαπιστώνει την κανονική λειτουργία της Έκθεσης, την τήρηση των όρων αυτού του Κανονισμού, καθώς και την τήρηση των διαφόρων συμβάσεων με τους εκθέτες και μισθωτές.
- 17.2.** Στην περίπτωση που εκθέτης ή μισθωτής του ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. παραβεί τις διατάξεις αυτού του κανονισμού χάνει αμέσως το δικαίωμα συμμετοχής στην έκθεση, ενώ διατηρούνται όλες οι οφειλές του προς τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. και εισπράττονται από αυτήν. Ο εκθεσιακός χώρος σφραγίζεται αμέσως από τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. χωρίς καμία ευθύνη για οποιαδήποτε ζημία του παραβάτη. Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε., κατά την κρίση του, μπορεί να αποφασίσει την επιβολή χρηματικού προστίμου (ποινική ρήτρα) σε βάρος παραβάτη εκθέτη ή τρίτου, που μπορεί να φτάσει και στο δεκαπλάσιο του ενοικίου που συμφωνήθηκε. Πέρα από αυτό, ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αποκλείσει και για το μέλλον τη συμμετοχή των καθ' υποτροπή παραβατών του παρόντος άρθρου.
- 17.3.** Ο ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. έχει δικαίωμα να τροποποιεί ή να συμπληρώνει αυτόν τον Κανονισμό, ενημερώνοντας ταυτόχρονα τους ενδιαφερόμενους, καθώς και να αναπροσαρμόζει ανάλογα τα διάφορα τιμολόγια της.
- 17.4.** Για τις διαφορές μεταξύ ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε. και κάθε τρίτου, αρμόδια για την επίλυσή τους είναι τα δικαστήρια Αθηνών.

Για τον ΣΥΦΑΚ ΣΥΝ.Π.Ε.  
Α. Γενετζάκης  
Πρόεδρος του Ομίλου